## Ministerio de Relaciones Exteriores

Resolución No 914.-

POR LA CUAL SE APRUEBA EL MAPA DE PROCESOS INSTITUCIONAL, VERSIÓN 03, DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA DE REQUISITOS MÍNIMOS – MECIP 2015

Asunción, 5 de noviembre de 2024

VISTO: El Memorándum VMAAT/UC-MECIP/Nº 183, del 21 de octubre de 2024, que cuenta con el parecer favorable del Viceministro de Administración y Asuntos Técnicos, por medio del cual se eleva a consideración la aprobación del Mapa de Procesos, Versión 03 del Ministerio de Relaciones Exteriores en el Marco de la Implementación de la Norma de Requisitos Mínimos – MECIP 2015; y

#### **CONSIDERANDO:**

Que el artículo 242 de la Constitución de la República del Paraguay "De los deberes y de las atribuciones de los ministros" establece: "Los ministros son los jefes de la administración de sus respectivas carteras, en las cuales, bajo la dirección del Presidente de la República promueven y ejecutan la política relativa a su competencia (...)".

Que en el artículo 2º de la Ley Nº1635/2000 "Orgánica del Ministerio de Relaciones Exteriores" se reconoce al Ministerio de Relaciones Exteriores como órgano que planifica, coordina y ejecuta la política exterior bajo la dirección del Presidente de la República.

Que el artículo 2 de la Resolución de la CGR Nº 377/2016 de la Contraloría General de la República "Por la cual se adopta la Norma de Requisitos Mínimos para un sistema de Control Interno del Modelo Estándar de Control Interno para las instituciones Públicas del Paraguay", refiere: "Instar a las instituciones sujetas a la supervisión de la Contraloría General de la República, la adopción de la Norma de Requisitos Mínimos para un Sistema de Control Interno del Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay".

Que la Resolución CGR Nº 147/2019 de la Contraloría General de la República "Por la cual se aprueba la Matriz de Evaluación por niveles de madurez", establece: una matriz como herramienta de evaluación y calificación del nivel de madurez del Sistema de Control Interno, de acuerdo a criterios de valoración para cada componente.

Que la Resolución AGPE Nº 326/2019 de la Auditoría General del Poder Ejecutivo "Por la cual se adopta la Norma de Requisitos Mínimos y la Matriz de Evaluación para un Sistema de Control Interno del Modelo Estándar del Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay", adopta la matriz como herramienta de evaluación y calificación del nivel de madurez del Sistema de Control Interno, de acuerdo a criterios de valoración para cada componente.



No



## Ministerio de Relaciones Exteriores

## Resolución No 914.-

POR LA CUAL SE APRUEBA EL MAPA DE PROCESOS INSTITUCIONAL, VERSIÓN 03, DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA DE REQUISITOS MÍNIMOS – MECIP 2015

-2.

Que por Resolución Nº 1030 del 22 de octubre de 2019, se adopta en el Ministerio de Relaciones Exteriores la Norma de Requisitos Mínimos para un Sistema de Control Interno del Modelo Estándar del Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay.

Que la Norma de Requisitos Mínimos de Control Interno, adoptada por el Ministerio de Relaciones Exteriores, en el Componente "B", Control de la Planificación – Gestión por procesos, establece que la Institución debe desarrollar un mapa de procesos, que permite el despliegue de los procesos con un enfoque estratégico, misional y de apoyo.

Que en el marco de la mejora continua, fue puesta a consideración del Comité de Control Interno la actualización del Mapa de Procesos Institucional, según consta en el Acta de Reunión del Comité de Control Interno CCI Nº 02/2024 del 11 de setiembre de 2024.

POR TANTO, en uso de sus atribuciones legales,

## EL MINISTRO DE RELACIONES EXTERIORES

#### RESUELVE:

- Art. 1º Aprobar el Mapa de Procesos Institucional, Versión 03, del Ministerio de Relaciones Exteriores, cuyo texto forma parte de la presente Resolución como anexo.
- Art. 2º Disponer que las dependencias del Ministerio de Relaciones Exteriores elaboren o ajusten las documentaciones requeridas, conforme a la Versión 03 del Mapa de Procesos Institucional, en el Marco de la implementación de la Norma de Requisitos Mínimos para un Sistema de Control Interno MECIP 2015.
- Art. 3° Encomendar a la Unidad de Coordinación MECIP la difusión de la presente Resolución en la página web institucional, en el apartado MECIP, del Ministerio de Relaciones Exteriores, en la intranet y disponer su socialización a todos los servidores públicos de la institución mediante correo electrónico.
- Art. 3° Dejar sin efecto la Resolución N° 590 del 24 de junio de 2022.

Art. 4° Comunicar a quienes corresponda y archivar.

Embajador Rubén Ramírez Lezcano Ministro

 $N^o$ 



#### MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

#### MAPA DE PROCESOS INSTITUCIONAL V03



HOTENONDEHA						
TIPO	MACROPROCESOS	OBJETIVO	PROCESO	OBJETIVO	CÓDIGO	DEPENDENCIA RESPONSABLE
		7 s	GESTIÓN DE LÍMITES	ESTUDIAR, ANALIZAR, DEMARCAR, CARACTERIZAR, REGISTRAR Y CONTROLAR LOS LÍMITES DEL ESTADO PARAGUAYO. ASIMISMO, ERIGIR, VERIFICAR E INSPECCIONAR Y MANTENER HITOS. EJECUTAR LA APERTURA Y EL MANTENIMIENTO DE PICADAS INTERNACIONALES, CONFORME ESTABLECEN LOS TRATADOS Y PROTOCOLOS FIRMADOS CON LOS PAÍSES LIMÍTROFES, COORDINANDO ACCIONES CON LAS COMISIONES BINACIONALES DEMARCADORAS DE LÍMITES.	DM_CNDL	COMISIÓN NACIONAL DEMARCADORA DE LÍMITES
			GABINETE ESTRATÉGICO	PLANIFICAR, APOYAR Y EJECUTAR LA GESTIÓN OPERACIONAL DEL MINISTRO.	DM_DGG	DIRECCIÓN GENERAL DE GABINETE
E S T R A	UAN ALBERTO MAIADI QUESNEL  DIRECCIONAMIENTO LACIOES TRATÉGICO  SELECTION AMIENTO LACIOES TRATÉGICO  ORIENTEN AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS MASTITUCIONALES	GESTIÓN DE PROTOCOLO	ORGANIZAR, COORDINAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES PROTOCOLARES, SOLEMNIDADES Y CEREMONIAS OFICIALES EN LAS QUE PARTICIPAN EL MINISTRO DE RELACIONES EXTERIORES Y OTRAS AUTORIDADES DE LA CANCILLERÍA, ASIMISMO LA COORDINACIÓN Y DEICUCIÓN DE LAS VISITAS OFICIALES DEL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA Y DEL MINISTRO EN EL EXTERIOR, ASÍ COMO DE AUTORIDADES EXTRANJERAS EN EL PAÍS ADEMÁS DE VELAR POR LA APLICACIÓN DE LOS PRIVILEGIOS E INMUNIDADES OTORGADOS A LAS MISIONES Y FUNCIONARIOS INTERNACIONALES, DE ACUERDO CON LA CONVENCIONES INTERNACIONALES, LA LEGISLACIÓN NACIONAL Y EL PRINCIPIO DE RECIPROCIDAD. ACTUAR COMO NEXO ENTRE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS NACIONALES, EMBAJADAS EXTRANJERAS Y NUESTRAS REPRESENTACIONES EN EL EXTERIOR, FACILITANDO LA COMUNICACIÓN ENTRE LAS PARTES.	DM_DGPR	DIRECCIÓN GENERAL DE PROTOCOLO	
É G I		GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN POLÍTICA	DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE PLANIFICACIÓN DE LA POLÍTICA EXTERIOR, EL PLANEAMIENTO DE LA ACCIÓN DIPLOMÁTICA Y LA ELABORACIÓN DE PROPUESTAS PARA LA CONDUCCIÓN ESTRATÉGICA DEL MINISTERIO.	DM_DPP	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN POLÍTICA	
O	Secretaria General	TO DE RELACIONES CALLED	INSPECTORÍA GENERAL DEL SERVICIO EXTERIOR	CONTROLAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DEL PATRIMONIO, DESARROLLAR ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN ADMINISTRATIVA, CONSULAR Y DIPLOMÁTICA, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS A LAS MISIONES DIPLOMÁTICAS Y CONSULARES; GUIAR VISITAS A LOS ÓRGANOS CENTRALES DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES.	DM_IGSE	INSPECTORÍA GENERAL DEL SERVICIO EXTERIOR
ag J	COMPANY OF STATE OF S	GESTIÓN DE RECURSOS a Interna ENERGÉTICOS  Ruben Ramírez Lezcano Ainistro de Relaciones Exteriore		DM_UGRE  Velip  Intero  Difectors  Unidad	UNIDAD GENERAL DE RECURSOS ENERGÉTICOS	



#### MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

#### MAPA DE PROCESOS INSTITUCIONAL V03



MOTENONDEHA		MAPA DE PROCESOS INSTITUCIONAL VOS				
ТІРО	MACROPROCESOS	OBJETIVO	PROCESO	OBJETIVO	CÓDIGO	DEPENDENCIA RESPONSABLE
		Çe besi	AUDITORÍA INTERNA	EVALUAR LA CORRECTA UTILIZACIÓN DE RECURSOS PÚBLICOS, VERIFICANDO PARA ELLO EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES LEGALES CORRESPONDIENTES.	DM_DAI	DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA
		е п	ASESORÍA JURÍDICA DE ASUNTOS INTERNACIONALES	ASESORAR AL MINISTRO DE RELACIONES EXTERIORES PARA CASOS ESPECÍFICOS EN TEMAS JURÍDICOS Y DE POLÍTICA MULTILATERAL, BILATERAL, CONSULAR, INTERNACIONAL PÚBLICO Y PRIVADO Y COMERCIAL, ADEMÁS DE EMITIR DICTÁMENES Y OPINIONES JURÍDICAS SOBRE CUESTIONES DE DERECHO INTERNACIONAL PÚBLICO, PRIVADO Y COMERCIAL, REQUERIDOS POR EL MINISTRO DE RELACIONES EXTERIORES, LOS VICEMINISTROS U OTRAS INSTANCIAS SUPERIORES DE LA CANCILLERÍA NACIONAL.	DM_AJAI	ASESORÍA JURÍDICA DE ASUNTOS INTERNACIONALE:
Vicenin	dor JUAN ALBERTO BAJARDI QU nistro de Administración y succession nisterio de Relaciones Vexterio	sejera Kirai Hash	ANTICORRUPCIÓN	ELABORAR Y COORDINAR LOS PROGRAMAS DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, BASADOS EN LAS LEYES Y NORMATIVAS VIGENTES, LA APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS INTERNACIONALES CONTRA LA CORRUPCIÓN, TANTO A NIVEL NACIONAL COMO INSTITUCIONAL, GESTIONAR LOS PROCESOS DE COOPERACIÓN BILATERAL Y CON ORGANISMOS INTERNACIONALES PARA ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LAS CONVENCIONES INTERNACIONALES, ASÍ TAMBIÉN ASISTIR A LA SECRETARÍA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN (SENAC) EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LEYES Y DECRETOS RELEVANTES, COMO LA LEY N° 977/1996, LA LEY N° 2.535/2005, Y EL DECRETO N° 10.144, ADEMÁS DE RESPONDER A CONSULTAS DEL PORTAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY N° 5.282/14 Y COLABORAR EN LOS FOROS INTERNACIONALES EN EL COMBATE CONTRA LA CORRUPCIÓN.	DM_UAC	UNIDAD ANTICORRUPCIÓN
	THO OF THE STATE O	DE RELACIONES	GESTIÓN DE ASUNTOS LINGÜÍSTICOS	FÓMENTAR LA UTILIZACIÓN ADECUADA DE LOS IDIOMAS OFICIALES DEL PARAGUAY, A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL, MEDIANTE LA PROMOCIÓN CULTURAL ARTÍSTICA Y SOCIAL.	DM_UAL	UNIDAD DE ASUNTOS LINGÜÍSTICOS
	PEXTERIOR		ANIACE CON LOS GOBIERNOS DEPARTAMENTALES Y MUNICIPALES DE PROPERTA DE PROPERTA	ASESORAR A LOS GOBIERNOS DEPARTAMENTALES Y MUNICIPALES EN SU RELACIONAMIENTO CON SUS PARES FRONTERIZOS Y REGIONALES, TAMBIÉN EJERCER LA REPRESENTACIÓN ANTE FOROS CONTENENCAS Y REUNIONES NACIONALES E INTERNACIONALES Y DISENAR ESTRATEGOS DE TRABAJOS EN TEMAS	DM_UEGDM	UNIDAD DE ENLACE CON LOS GOBIERNOS DEPARTAMENTALES Y MUNICIPALES

Ruben Ramírez Lezcano
Ministro de Relaciones Exteriores Octavio Ferrei

Director General de Gabinete

Ministerio de Relaciones Exteriores

NIMIA de SILVA BOSCHERT

White Ministra

STORIC DE CONTROL DE CONTR

Directora Gener Unidad Anticorrupción





#### MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

#### MAPA DE PROCESOS INSTITUCIONAL V03



MOTENONDEHA		MAPA DE PROCESOS INSTITUCIONAL VOS				
TIPO	MACROPROCESOS	OBJETIVO	PROCESO	OBJETIVO	CÓDIGO	DEPENDENCIA RESPONSABLE
			ENLACE DIPLOMÁTICO CON EL HONORABLE CONGRESO NACIONAL	ACOMPAÑAR A LAS AUTORIDADES DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES EN AMBAS CÁMARAS DEL CONGRESO NACIONAL, ASÍ TAMBIÉN EL SEGUIMIENTO DE MENSAJES DEL PODER EJECUTIVO/MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES SOBRE PROYECTOS DE LEYES Y ACUERDOS INTERNACIONALES Y COORDINA LAS SOLICITUDES REALIZADAS POR MISIONES DIPLOMÁTICAS Y ORGANISMOS INTERNACIONALES ACREDITADAS EN EL PAÍS QUE NECESITEN REUNIONES PARLAMENTARIAS EN AMBAS CÁMARAS.	DM_UEDCN	UNIDAD DE ENLACE DIPLOMÁTICO DEL MINISTERIO DE RELACIONE EXTERIORES EN SU RELACIÓ CON EL HONORABLE CONGRESO NACIONAL
	St. St. anni	CION SOLVE	GESTIÓN DE POLÍTICA BILATERAL	GESTIONAR LOS ASUNTOS POLÍTICOS DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY CON OTROS ESTADOS, UTILIZANDO COMO HERRAMIENTA PRINCIPAL LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL PND, LOS CUALES SE ENCUENTRAN ALINEADOS A LOS OBJETIVOS E INTERESES A NIVEL INTERNACIONAL, ASI TAMBIÉN LA DE IMPULSAR INICIATIVAS DE MANERA OPORTUNA DE LA DIPLOMACIA CULTURAL COMO UN PILAR FUNDAMENTAL DE LA POLÍTICA EXTERIOR DEL PARAGUAY.	VMRE_DGPB	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA BILATERAL
Embajator Viceminis (Allnis	y JUAN ALBERTO AMAROLOUZ stro de Administración Asumas Ter sterio de Astronomica Section	TERIO TA CONTROL OF THE PROPERTY OF THE PROPER	GESTIÓN DE POLÍTICA MULTILATERAL	SENTAR POSICIONES EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE DEBATE EN LA AGENDA INTERNACIONAL EN EL MARCO DE ORGANISMOS, CONFERENCIAS Y FOROS INTERNACIONALES, DE ACUERDO A LOS MANDATOS CONSTITUCIONALES Y LA POLÍTICA DE GOBIERNO EN LAS RESPECTIVAS MATERIAS, DE IGUAL MANERA, COORDINAR ACCIONES PARA LA CANALIZACIÓN DE LA COOPERACIÓN EN SUS DIFERENTES MODALIDADES, CON MIRAS A LOGRAR LOS OBJETIVOS TRAZADOS POR EL GOBIERNO NACIONAL.	VMRE_DGPM	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA MULTILATERAL
C	OFL SERVICE	ASISTIR A LA PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y	himoto	GENERAR INFORMACIÓN DE INTELIGENCIA ESTRATEGICA BASADA EN EVIDENCIA PARA CONSIDERACIÓN DE LA SUPERIORIDAD EN LA TOMA DE DECISIONES, ASÍ COMO PARA SU DIFUSIÓN A NIVEL ORGANIZACIONAL HORIZONTAL, DE IGUAL MANERA COORDINAR CON LAS INSTITUCIONES NACIONALES ESPECIALIZADAS EN EL ANÁLISIS, DISEÑO, PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA EXTERIOR DEL PARAGUAY EN MATERIA DE, Y EN SEGUIMIENTO A, LOS TEMAS DE LA AGENDA DE SEGURIDAD INTERNACIONAL, ASÍ COMO POSICIONAR Y CONSOLIDAR LOS INTERESES Y PRIORIDADES NACIONALES EN LA AGENDA DE SEGURIDAD INTERNACIONALS	VMRE_UGAE	UNIDAD GENERAL DE ASUNTOS ESPECIALES

NIMIA DE SILVA BOSCHERT
Ministra
Orectora General de
Silva Multilateral

Ruben Ramirez Lezcano Ministro de Relaciones Exteriores

Directo General de Gabinete

Ministerio de Relaciones Exteriores

Unidad Anticon

Dirección de Auditoria Interna



#### MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

#### MAPA DE PROCESOS INSTITUCIONAL V03



100.7	American Company of the Company of t		Mark the second of the second			
TIPO	MACROPROCESOS	OBJETIVO	PROCESO	OBJETIVO	CÓDIGO	DEPENDENCIA RESPONSABLE
	GESTIÓN DE RELACIONES EXTERIORES	EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA EXTERIOR Y EN ATENCIÓN DE LAS RELACIONES INTERNACIONALES, PROPONER ACCIONES EN LA ESFERA DE SU COMPETENCIA.	GESTIÓN DE DERECHOS HUMANOS	COORDINAR Y EJECUTAR LA POLÍTICA EXTERIOR EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS, ARTICULANDO LA RELACIÓN DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES CON OTRAS INSTITUCIONES Y LA PARTICIPACIÓN NACIONAL EN ORGANISMOS, REUNIONES, FOROS, NEGOCIACIONES, MECANISMOS E INSTANCIAS ESPECIALIZADAS PARA ASEGURAR EL POSICIONAMIENTO ADECUADO DE LOS INTERESES Y PRIORIDADES NACIONALES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS Y DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO, ASÍ COMO ARTICULAR LA INTERACCIÓN DEL PARAGUAY CON EL SISTEMA INTERNACIONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS.	VMRE_UGDH	UNIDAD GENERAL DE DERECHOS HUMANOS
M I S I O N A	haindor JIAN ALBERTO BAMBOLO	ACICA ASTRACTOR OF THE RIOT OF	GESTIÓN DE TRATADOS	ASESORAR TÉCNICAMENTE E IMPLEMENTAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA FORMALIZACIÓN Y ENTRADA EN VIGOR DE LOS TRATADOS INTERNACIONALES, CUALQUIERA SEA SU DENOMINACIÓN, YA SEA EN EL ÁMBITO BILATERAL COMO MULTILATERAL, INCLUIDOS LOS CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES, DESDE LA NEGOCIACIÓN Y SUSCRIPCIÓN POR LOS PLENIPOTENCIARIOS DEL PARAGUAY, Y POR OTRA PARTE, TIENE EL MANDATO IMPERATIVO DEL REGISTRO Y GUARDA DEL ACERVO HISTÓRICO DE TODOS LOS TRATADOS INTERNACIONALES SUSCRIPTOS POR EL ESTADO PARAGUAYO, AL TIEMPO DE CONSTITUIRSE EN DEPOSITARIO DEL MERCOSUR, Y EN SU CALIDAD, TIENE OBLIGACIONES A NIVEL REGIONAL DE CUSTODIA DE TEXTOS ORIGINALES DE TODO EL REPOSITORIO FÍSICO Y DIGITAL, LA EXPEDICIÓN DOCUMENTAL AUTENTICADA, LAS NOTIFICACIONES DE RATIFICACIONES, ADHESIONES Y ENTRADA EN VIGOR.	VMRE_DT	DIRECCIÓN DE TRATADOS
L	ASOS CETORNO	JECTION DE RELACIONES	GESTIÓN DE COOPERACIÓN EN DEFENSA Y SEGURIDAD DEL MRE	ABORDAR Y DAR SEGUIMIENTO A LOS TEMAS RELACIONADOS CON LOS CONCEPTOS DE DEFENSA Y SEGURIDAD, FORMULADOS EN EL ÁMBITO DE LAS NACIONES UNIDAS, DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS ESTADOS AMERICANOS Y EN OTROS ORGANISMOS INTERNACIONALES, TENIENDO EN CUENTA EL CARÁCTER MULTIDIMENSIONAL DE LA DEFENSA Y LA SEGURIDAD, ASÍ COMO SU INTERRELACIÓN CON LA POLÍTICA EXTERIOR. ASÍ TAMBIÉN, PROMOVER Y FORTALECER LOS MECANISMOS DE COOPERACIÓN BILATERAL Y MULTILATERAL EN LOS ÁMBITOS DE LA DEFENSA Y SEGURIDAD, ARTICULÁNDOLOS CON LOS ORGANISMOS E INSTITUCIONES NACIONALES COMPETENTES EN ESAS ÁREAS.	VMRE_UCDS	UNIDAD DE COOPERACIÓN E DEFENSA Y SEGURIDAD DEL MRE
SENOTERIO	era Komi Hashiyate Secretarin General Cuss	On Doracion Director	GENÉRAL  GESTIÓN DE POLÍTICA ECONÓMICA  INTERNAL  DE CONTRA DE POLÍTICA ECONÓMICA  DE CONTRA DE POLÍTICA ECONTRA DE POLÍTICA ECONÓMICA  DE CONTRA DE POLÍTICA ECONÓMI	PROMOVER LOS INTERESES ECONÓMICOS Y COMERCIALES DEL PARAGUAY A TRAVÉS DE LA PARTICIPACIÓN EN ORGANISMOS INTERESTADOS EN PROCESOS DE INTEGRACIÓN REGIONAL, Y LA COORDINACIÓN DE NEGOCIACIÓN ES COMERCIALES.	VMREI_DGPE	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA ECONÓMICA

P. Llianz Hard Consider of the Relacion of the

Rubén Ramires Lezcano Ministro de Relaciones Extenores Ctavio

Director General de Gabinete

MIMIA da SILVA BOSCHERT

Ministra

Oirectora General de

Política Multilateral

Ministra LORENA PATIN Directora General Unidad Anticorrupción de



#### MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

#### MAPA DE PROCESOS INSTITUCIONAL V03



NONDEHA		N	IAPA DE PROCESOS INSTITUCIONAL V03		
MACROPROCESOS	OBJETIVO	PROCESO	OBJETIVO	CÓDIGO	DEPENDENCIA RESPONSABLE
	ASISTIR A LA PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y	GESTIÓN DE COMERCIO EXTERIOR	ATENDER LOS ASUNTOS CON EL COMERCIO INTERNACIONAL DEL PAÍS, Y EN PARTICULAR SU PROMOCIÓN EXTERNA, LA ATENCIÓN DE LOS ASPECTOS RELACIONADOS CON LA INTEGRACIÓN FÍSICA, EL TRANSPORTE INTERNACIONAL, LA NAVEGABILIDAD DE LOS RÍOS Y LAS CUENCAS HIDROGRÁFICAS INTERNACIONALES, EN COORDINACIÓN CON LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS PERTINENTES.	VMREI_DGCE	DIRECCIÓN GENERAL DE COMERCIO EXTERIOR
	RELACIONES ECONÓMICAS INTERNACIONALES,	GESTIÓN DE DEFENSA COMERCIAL	FACILITAR EL ACCESO A LOS MERCADOS INTERNACIONALES DE PRODUCTOS O SERVICIOS DE EXPORTACIÓN, DESDE EL PARAGUAY, ELIMINANDO OBSTÁCULOS A LAS EXPORTACIONES NACIONALES	VMREI_UDC	UNIDAD DE DEFENSA COMERCIAL
INTEGRACION	LA POLITICA COMERCIAL INTERNACIONAL Y LA PARTICIPACIÓN EN SISTEMAS DE INTEGRACIÓN.	ASESORÍA JURÍDICA DE INTEGRACIÓN	CONOCER, ANALIZAR Y EMITIR DICTÁMENES, INFORMES, AYUDA MEMORIAS, NOTAS, MEMORANDO, SOBRE CUESTIONES QUE SEAN SOMETIDAS A LA CONSIDERACIÓN DEL VICEMINISTERIO DE RELACIONES ECONÓMICAS E INTEGRACIÓN RELACIONADAS CON LOS ASPECTOS RELATIVOS A LOS DISTINTOS PROCESOS DE INTEGRACIÓN DE LOS QUE ES Y SERÁ PARTICIPE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY. EN PARTICULAR LOS ASPECTOS JURÍDICOS E INSTITUCIONALES DEL MERCOSUR DESDE LA COORDINACIÓN NACIONAL DE LOS FOROS TÉCNICOS Y EL SEGUIMIENTO DE ESTA TEMÁTICA EN LOS ÓRGANOS DECISORIOS DE LOS MISMOS.	VMREI_AJI	ASESORÍA JURÍDICA DE INTEGRACIÓN
ator JUAN ALBERTO HARDI QUESNI in stro de Administración y suntos Técnic in sterio de Refacic por Reriora	VEL SOSSES	GESTIÓN DE NOTIFICACIONES Y TRANSPARENCIA EN EL ÁMBITO MULTILATERAL	DIFUNDIR INFORMACIÓN RELATIVA A LA ORGANIZACIÓN MUNDIAL DEL COMERCIO (OMC) ENTRE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y LA CIUDADANÍA EN GENERAL, POR MEDIO DE UN CENTRO DE REFERENCIA EN LA SEDE DE LA CANCILLERÍA NACIONAL.	VMREI_OMC	OFICINA DE CENTRO DE REFERENCIA ORGANIZACIÓ: MUNDIAL DEL COMERCIO (OMC)
SERVICIO STATE	RELACIONES THE RELACION OF THE	GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PLANIFICAR, PROGRAMAR Y EJECUTAR EL PRESUPUESTO DEL MINISTERIO Y EL MANEJO DE LOS INGRESOS PROPIOS. ASIMISMO, ES RESPONSABLE DE PREPARAR EL BALANCE GENERAL Y DEMÁS CUADROS ANEXOS Y DE ADMINISTRAR LOS BIENES DE PROPIEDAD DEL MINISTERIO. PREPARAR Y PRESENTAR LOS LEGAJOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS ANTE LAS INSTANCIAS PERTINENTES, INTERVENIR EN LAS LICITACIONES Y CONCURSOS DE PRECIOS LLAMADOS POREL MINISTERIO, COORDINAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES FINANCIERAS, CONTABLES, PRESUPUESTARIAS Y ADMINISTRATORAS DEL MINISTERIO.	VMAAT_DGAF	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
	MACROPROCESOS  GESTIÓN DE RELACIONES ECONÓMICAS E INTEGRACIÓN  JUAN ALBERTA MARDI QUES sto de Administractor y Asuntos Téc	ASISTIR A LA PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS RELACIONES ECONÓMICAS E INTEGRACIÓN INTERNACIONALES, LA POLÍTICA COMERCIAL INTERNACIONAL Y LA PARTICIPACIÓN EN SISTEMAS DE INTEGRACIÓN.  JUAN ALBERTI MARDI QUE NEL stro de Administración y suntos Técticos sterio de Relacición RESISTERIA LA PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN, DIRECCIÓN, ECONÓMICAS INTERNACIONALES, LA POLÍTICA COMERCIA INTEGRACIÓN.  PRELACIONES SERVICIONES SERVICIONES RELACIONES RELACIO	ASISTIR A LA PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS RELACIONES ECONÓMICAS E INTEGRACIÓN INTERNACIONALES, LA POLÍTICA COMERCIAL INTERNACIONAL Y LA PARTICIPACIÓN EN SISTEMAS DE INTEGRACIÓN.  ASESORÍA JURÍDICA DE INTEGRACIÓN GESTIÓN DE NOTIFICACIONES Y TRANSPARENCIA EN EL ÁMBITO MULTILATERAL  GESTIÓN DE NOTIFICACIONES Y TRANSPARENCIA EN EL ÁMBITO MULTILATERAL  GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y	ASISTIR A LA PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS RELACIONES ECONÓMICAS E INTEGRACIÓN ENTEGRACIÓN ENTEGRACI	ASISTIR A LA PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS RELACIONES INTEGRACIÓN  GESTIÓN DE RELACIONES INTEGRACIÓN  LA SESORÍA JURÍDICA DE INTEGRACIÓN  ASESORÍA JURÍDICA DE INTEGRACIÓN  GESTIÓN DE DEFENSA COMERCIA  LA PARTICIPACIÓN  EJECUCIÓN DE LAS RELACIONES ECONÓMICAS E INTEGRACIÓN  LA SERVICIOS DE EXPORTACION. EJECUCIÓN DE LAS EXPORTACIONES PEDILACS Y PRIVADAJS FERTINENTES ECONÓMICAS E INTEGRACIÓN  ASESORÍA JURÍDICA DE INTEGRACIÓN  ASESORÍA JURÍDICA DE INTEGRACIÓN  GESTIÓN DE DEFENSA COMERCIA  LA PARTICIPACIÓN  ENTEGRACIÓN  ASESORÍA JURÍDICA DE INTEGRACIÓN  GESTIÓN DE NOTIFICACIONES Y TRANSPARENCIA EN EL ÁMBITO  MULTILIATERAL  GESTIÓN DE NOTIFICACIONES Y TRANSPARENCIA EN EL ÁMBITO  MULTILIATERAL  GESTIÓN DE NOTIFICACIONES Y TRANSPARENCIA EN EL ÁMBITO  MULTILIATERAL  GESTIÓN DE MOTIFICACIONES Y TRANSPARENCIA EN EL ÁMBITO  MULTILIATERAL  GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  DIFINDIR STRIPO EN ESTINEMAS DE INTEGRACIÓN SERVICIOS DE LOS MERCOSOS Y DE ADMINISTRACIO NAL DE LOS ASPECTOS REJURITOS AL LA GORDINAZIÓN DE LOS QUE EN Y SERVICIOS DE LOS MISMOS  DECISORIOS DE LOS MISMOS  DE LOS MISMOS  DECISORIOS DE LOS MISMOS  DECISORIOS DE LOS MISMOS  DECISORIOS DE LOS MISMOS  DE LOS MIS

Rubén Ramirez Lezco Ministro de Relaciones Extendre

Dirección de Auditoria Interna

Nimiteda SILVA BOSCHERT

Nimiteda SILVA BOSCHERT

Ministra

Directora General de

Política Multilateral

Octavio Ferreira
Director General de Gabinete
Ministerio de Relaciones Exterior

Directora (True Unidad Antical Lapo

SEXTENSION OF THE PROPERTY OF



#### MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

#### MAPA DE PROCESOS INSTITUCIONAL V03



гіро	O MACROPROCESOS OBJETIVO		PROCESO	OBJETIVO	CÓDIGO	DEPENDENCIA
						RESPONSABLE
	COORDINAR	RELACION CONTROL OF THE PROPERTY OF THE PROPER	GESTIÓN DE ASUNTOS CONSULARES	PROPONER LOS DELINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA CONSULAR Y LA ORIENTACIÓN OPERATIVA DE LAS OFICINAS CONSULARES, EL CONTROL DE SU FUNCIONAMIENTO Y LA COORDINACIÓN DE SUS SERVICIOS CON OTRAS INSTITUCIONES PÚBLICAS, SUPERVISAR LA APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS Y LINEAMIENTOS DE OPTIMIZACIÓN DEL SERVICIO CONSULAR, SU IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN OPERATIVA. ASIMISMO, LE COMPETE LA ATENCIÓN DE LAS RELACIONES CON LAS OFICINAS CONSULARES EXTRANJERAS ACREDITADAS EN EL PAÍS, POLÍTICAS MIGRATORIAS, TRATA DE PERSONAS, COORDINACIÓN CONARE, COMÍTÉS DE FRONTERAS, ATENCIÓN A LOS CONNACIONALES EN EL EXTERIOR, OFRECER SERVICIOS CONSULARES Y LEGALIZACIÓN DE DOCUMENTOS.	VMAAT_DGAC	DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS CONSULARES
Embaja Vicerni Mir		ORGANIZAR, COORDINAR, ADMINISTRAR Y	ACADEMIA DIPLOMÁTICA Y CONSULAR	PLANIFICAR, COORDINAR Y ORGANIZAR DE MANERA CONTINUA LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN, SEMINARIOS Y CONFERENCIAS DESTINADOS A LOS FUNCIONARIOS DEL ESCALAFÓN DIPLOMÁTICO Y CONSULAR, ASÍ COMO DEL ESCALAFÓN ADMINISTRATIVO Y TÉCNICO DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES, ADEMÁS DE LA ENSEÑANZA ESPECIALIZADA IDIOMAS PARA FUNCIONARIOS Y PERSONAS PARTICULARES. IGUALMENTE, SE ENCARGA PROMOVER E IMPLEMENTAR ACUERDOS Y MEMORANDOS DE ENTENDIMIENTO CON UNIVERSIDADES Y OTRAS ACADEMIAS DIPLOMÁTICAS PARA EL DESARROLLO E INTERCAMBIOS EN ÁMBITOS ACADÉMICOS Y DE ENSEÑANZA. TAMBIÉN SE ENCARGA DE ORGANIZAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS BIBLIOGRÁFICOS Y AFINES EN LA CANCILLERÍA Y EN EL EXTERIOR.	VMAAT_DGADC	DIRECCIÓN GENERAL DE L ACADEMIA DIPLOMÁTICA CONSULAR
A P o y o	GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y ASUNTOS TÉCNICOS	SUPERVISAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, ASÍ COMO LOS SERVICIOS Y FUNCIONES DE APOYO NECESARIAS PARA EL	SECRETARÍA GENERAL	ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS, LOS SERVICIOS TÉCNICOS, LA COMUNICACIÓN INTERNA Y LAS FUNCIONES DE APOYO QUE RECAEN EN LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN SU CUADRO ORGÁNICO, APLICAR LAS ESTRATEGIAS Y LINEAMIENTOS DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES CON RELACIÓN A LA POLÍTICA DE TALENTO HUMANO, EL BIENESTAR, LA CAPACITACIÓN, LA DOTACIÓN DEL SERVICIO LOCAL Y SERVICIO EXTERIOR, ASÍ COMO LA OPTIMIZACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS VINCULADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN; Y EJERCER LA BECRETARIA PERMANENTE DE LA JUNTA DE CALIFICACIONES DEL SERVICIO DEL MATICO Y CONSULAR Y DE LA JUNTA DE CALIFICACIONES DEL SERVICIO DEL MATICO Y CONSULAR Y DE LA JUNTA DE CALIFICACIONES DEL SERVICIO DEL MATICO Y CONSULAR Y DE LA	IAS LA ÓN AS VMAAT_SG ALA	SECRETARÍA GENERAL

Rubén Kanure: Lezcone Ministro de Relaciones Extenores

MIMIA de SILVA BOSCHERT
Ministra
Moschert de Silva Boschert
Ministra
Moschert de Silva Boschert
Ministra

Directora General
Unidad Anticorrupción

Diresción de Auditoria Interna

Ministerio de Relaciones Exteriores



#### MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS



JOK	UPYTYRĀ		2 2.0	MAPA DE PROCESOS INSTITUCIONAL V03		
TIPO	MACROPROCESOS	OBJETIVO	PROCESO	OBJETIVO	CÓDIGO	DEPENDENCIA RESPONSABLE
		CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DEL MINISTRO.	GESTIÓN DE ASUNTOS LEGALES	DILIGENCIAR LA COOPERACIÓN JURÍDICA INTERNACIONAL, LOS EXHORTOS, LAS EXTRADICIONES Y LAS CARTAS ROGATORIAS PROVENIENTES DE OTROS ESTADOS Y DEL PARAGUAY HACIA EL EXTERIOR; ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN RELACIONADA AL CONVENIO DE LA HAYA Y PARA EL TRASLADO DE PERSONAS PRIVADAS DE LIBERTAD E INTERVENIR EN LOS RECLAMOS O DEMANDAS JUDICIALES DE LOS FUNCIONARIOS Y/O EMPLEADOS DE LAS REPRESENTACIONES NACIONALES EN EL EXTRANJERO. ADEMÁS, ELABORAR DICTÁMENES JURÍDICOS SOBRE CUESTIONES QUE ATAÑEN AL FUNCIONAMIENTO DE LA CANCILLERÍA; ASÍ COMO INTERVENIR EN LAS DEMANDAS JUDICIALES PLANTEADAS CONTRA EL MRE; FORMULAR Y LLEVAR ADELANTE LAS DENUNCIAS PRESENTADAS POR LA INSTITUCIÓN ANTE EL MINISTERIO PÚBLICO, TAMBIÉN SER PARTE ACTORA EN LOS SUMARIOS ADMINISTRATIVOS INSTRUIDOS A LOS FUNCIONARIOS DEL MRE.	VMAAT_DAL	DIRECCIÓN DE ASUNTOS LEGALES
	MINISTERIO DE LA CONTROL DE LA		GESTIÓN DOCUMENTAL	CLASIFICAR, ORGANIZAR, CURSTODIAR Y CONSERVAR LOS LIBROS, TOMOS Y DOCUMENTOS HISTÓRICOS, MAPAS Y CORRESPONDENCIA EN GENERAL; DISEÑAR, CONSTRUIR Y MANTENER LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y BASE DE DATOS PARA LAS ÁREAS DE LA DEPENDENCIA MEDIANTE LA INCORPORACIÓN DE TECNOLOGÍA; DEFINIR Y PROPONER MEJORAS CONTINUAS EN LOS PROCESOSDE LA GESTIÓN DOCUMENTAL; PUBLICAR LAS NOVEDADES BIBLIOGRÁFICAS NACIONALES A TRAVÉS DE LA RED DEL MINISTERIO Y DEL ARCHIVO DIPLOMÁTICO IBEROAMERICANO (RADI); MANTENER LAS COLECCIONES NACIONALES Y EXTRANJERAS RECIBIDAS, DIGITALIZAR LOS DOCUMENTOS DEL ACERVO HISTÓRICO DEL MINISTERIO, DISEÑAR Y CONSTRUIR LOS CATÁLOGOS INFORMATIZADOS PARA SU PUBLICACIÓN Y ACCESO EN LÍNEA.	VMAAT_UGGD	UNIDAD GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL
	DE SERVICION SER	CONES	GESTIÓN DE IMPLEMENTACIÓN, MONITOREO Y SEGUIMIENTO DEL SCI	DISEÑAR, IMPLEMENTAR, MONITOREAR, REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y GESTIONAR LA MEJORA CONTINUA DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO BASADO EN LA NORMA DE REQUISITOS MÍNIMOS MECIP 2015 PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.	VMAAT_UC MECIP	UNIDAD DE COORDINACIÓN MECIP
Elaborado	Por Empagos JUAN AMER	O BAIARDI QUESTEL	OR Legyizamón commerina Lic MECIF	Sorreiga Burn Hashimoto	THE DE RELACIONES	Fecha: 05/09/2024
Revisado Aprobado	1100	ones Exteriores	d decided	DE RELACIONAL DE	Function Director	Fecha: 09/09/2024
Direc	avio Ferreira to General de Gabinete io de Relaciones Exteriore		Relaciones Exteriores	Ministra Directora General de SENOT Política Mutillateral Unidad Anti		THE THE STATE OF T